

# Závěrečná zpráva z praktického pobytu

## Akademický rok 2015-2016

Tato zpráva musí být předána Centru zahraniční spolupráce MU po ukončení studijního pobytu. Vyplněný dotazník zašlete prosím na adresu [hrabovska@czs.muni.cz](mailto:hrabovska@czs.muni.cz).

Závěrečné zprávy budou k dispozici v databázi na adrese [czs.muni.cz](http://czs.muni.cz) v sekci zkušenosti studentů.

Praktický pobyt se uskutečnil v rámci programu:

1. výběrová řízení MŠMT a kvóty (mezvládní dohody)
2. **freemover**
3. meziuniverzitní/mezifakultní dohody
4. ISEP
5. FM EHP
6. jiná stáž

### Osobní údaje

Fakulta/obor:	Ekonomicko-správní fakulta MU
Úroveň studia v době stáže	magisterský stupeň (sem 2)
Cílová země:	Belgie
Název zahraniční organizace:	Stálé zastoupení České republiky při EU
Oddělení (u větších organizací)	Finanční oddělení
Adresa/Web:	15, rue Caroly 1050 - Ixelles Bruxelles Belgium <a href="http://www.mzv.cz/representation_brussels/cz/index.html">http://www.mzv.cz/representation_brussels/cz/index.html</a>
Začátek a konec pobytu: Délka pobytu v měsících:	8. 6. 2015 - 28. 7. 2015; 1,5 měsíce

Prosíme o sdělení, zda hodláte zprávu zveřejnit anonymně, či ne. Zveřejnění jména a kontaktu pomůže vašim následovníkům.

- Souhlasím se zveřejněním této zprávy. **Ano**  **Ne**
- Souhlasím s uvedením jména u své zprávy. **Ano**  **Ne**
- Souhlasím s uvedením e-mailové adresy u své zprávy. **Ano**  **Ne**

## 1. Aktivita před výjezdem do zahraničí

**Jaký byl Váš postup při zajišťování stáže?**

Žádost o stáž jsem zaslala přímo na Stálé zastoupení ČR při EU (SZ EU), nadále jsem komunikovala s vedoucím daného úseku, na který jsem se hlásila. Vše bylo z vlastní iniciativy, přes školu jsem nic nevyřizovala (vyjma stipendia freemovers).

**Jaké dokumenty jsou potřebné k přijetí na stáž do této organizace?**

Před příjezdem bylo třeba zajistit následující dokumenty:

- vyplněný Dotazník k žádosti o stáž na MZV
- výpis z Rejstříku trestů - nesmí být starší než 3 měsíce k datu nástupu na stáž
- vyplněné Prohlášení fyzické osoby o svéprávnosti

**Jak dlouho dopředu je třeba přijetí vyřizovat? (v týdnech) min. 8 týdnů**

**Jazyk – v jakém jazyce jste pracoval/a** v českém a anglickém (francouzština výhodou)

**Bylo potřeba vízum? NE**

Potřebné podklady a doklady pro udělení víza: -

délka čekání na vízum: -

výše poplatku za udělení víza: -

## 2. Průběh stáže

**Měnil/a jste během pobytu pracovní plán stáže (training agreement)? NE****Co je důležité vyřídit hned po příjezdu? Jaké náležitosti a na kterých úřadech?**

Po příjezdu na zahraniční instituci je třeba podepsat Dohodu o výkonu studijní stáže a další dokumenty MZV umožňující výkon stáže. Kromě toho bylo třeba zajistit vstupní průkaz na Radu EU, případně další EU instituce.

Vzhledem ke krátkému pobytu nebo třeba nic speciálního: možnost zařídit si belgický bankovní účet pro vlastní potřeby (stáž byla neplacená) a belgické číslo.

Důležité je mít vyřízené cestovní pojištění a zajištěné ubytování (organizace ho neposkytuje ani nepomáhá s hledáním).

**Popište Vaši práci/činnost v zahraniční organizaci. Napište, co konkrétně jste dělal/a, zda odpovídala práce domluveným podmínkám a Vašemu domácímu oboru studia, zda byla Vaše práce samostatná a zodpovědná, orientační pracovní doba.**

Participace na programu expertů pro politiku soudržnosti na SZEU

- Spolupráce při jednání Pracovní skupiny pro strukturální politiku Rady (SAWP)
- Spolupráce při jednání pracovních skupin a výborů Evropské komise (EGESIF, COESIF, EGTCUM, Expertní skupina pro akty v přenesené pravomoci a prováděcí akty atp.)
- Spolupráce při jednání se zástupci Evropské komise, Evropského parlamentu, Výboru regionů, regionálních zastoupení atp.
- Účast na seminářích a odborných konferencích

Zpracování analytických a odborných rešeršů a textů z praxe aplikace politiky soudržnosti

Založení souhrnné „knihovny“ k politice soudržnosti

Dle možností účast na brífingech velvyslance před zasedáním Výboru stálých představitelů (COREPER) a na jednáních COREPERu

Dle možností podpora ostatních pracovníků Úseku finanční politiky na jednání přípravných orgánů Rady a EP apod.

Ano, práce odpovídala domácímu oboru studia (regionální politika) a samotná náplň práce byla velmi samostatná. Měla jsem však možnost nahlédnout i do fungování jiných oblastí (finanční politika, migrace, atd.). Orientační pracovní doba: 8 h/den

**Zhodnoťte přístup k informacím (způsob získávání pracovního materiálu, vybavenost knihovny, dostupnost počítačů atd.)**

Pracovní materiál byl přístupný na internetu (Závěry Rady, Smlouvy o EU a další), případně na interních zdrojích SZ EU – především e-mailová komunikace s pracovníky SZ EU.

**Pořádá organizace anebo místní studentská organizace nějaké speciální akce pro zahraniční stážisty?** Přímo pro studenty (stážisty) SZ EU nic nepořádá. Je však možnost účastnit se různých seminářů/konferencí, kde je možnost se s dalšími stážisty setkat.

### 3. Praktické otázky pobytu

#### **Kde jste bydlel/a?**

Pokoj – součástí studentského bytu v centru města (zde je to levnější než v blízkosti EU institucí).

#### **Cena ubytování – měsíčně**

325 eur/měsíc (deposit 200 eur)

#### **Kdo zajistil ubytování a s jakým předstihem:**

Já sama, cca 14 dní dopředu. Ubytování má cenu hledat až tak cca měsíc dopředu. Problém je však v tom, že si člověk nemůže ubytování prohlédnout a pronajímatel zase nemá jistotu, že nájemce opravdu přijede. Proto většinou vyžaduje vysoký deposit. Pozor však na falešné inzeráty.

#### **Vybavenost, připojení na internet, co si přivést**

Záleží od typu ubytování, v mém případě nebylo třeba nic. Wifi, povlečení, atd. bylo součástí bytu a nájemného.

#### **Jaké jsou orientační ceny potravin (porovnejte s cenami v ČR)**

Záleží od komodity a typu obchodu (nejlevnější je Lidl a Aldi), někdy však až 2-3krát dražší

#### **Doprava do místa pobytu,**

Orientační cena: 1600 Kč z Prahy autobusem – Student Agency (+250 Kč kufr navíc, +200 z Brna do Prahy).

Tipy pro výhodné zakoupení jízdenky či letenky: Autobus vyjde levněji než letenka, je však méně pohodlný. Na druhou stranu si člověk může vzít dodatek věcí, a pokud si koupí obousměrný lístek s dostatečným předstihem, vyjde to velmi levně (do 3000 Kč).

#### **Jaké jsou možnosti – potřeba místní dopravy?**

(MHD? Kolo, pěšky...ceny) Nejlepší a nejlevnější způsob je samozřejmě chodit pěšky (Brusel není tak velký, jak se zdá), případně na kole (vlastní nebo tzv. Velo kola) – stojany (na hodinový pronájem kol) jsou po celém městě. Dobrý způsob dopravy je také metro (10 jízd = 14 eur). Méně spolehlivé jsou autobusy, které navíc jezdí velmi složitě, cesta jimi trvá poměrně dlouho.

#### **Jakého jste využil/a typu zdravotního pojištění?**

**Měl/a jste jiné pojištění? Jaké?** Uniqa roční pojištění (s isic kartou), délka jednoho nepřerušovaného výjezdu je 45 dní, proto je třeba dopojistit.

Zkušenosti s pojistnou událostí: NE

Tipy na využití volného času: pro zájemce poskytnu word soubor s tipy na výlety

### 4. Finance

**Stipendium od CZS: v Kč měsíčně: 7000Kč**

**v EUR měsíčně: cca 260 eur**

**Jakých dalších zdrojů jste využil/a k financování pobytu: vlastní finance**

<p><b>Jaké byly Vaše průměrné měsíční výdaje během pobytu (tj. bez cesty tam a zpět)?</b>  <b>V Kč měsíčně:</b> 21 500  <b>V EUR měsíčně:</b> 800</p> <p><b>Z toho stravování (uved'te měnu):</b> 325 eur  <b>Z toho ubytování</b> 325 eur  <b>Z toho cestování a volný čas:</b> 150 eur</p>
<p><b>Zkušenosti s bankovními účty/službami. Doporučujete účet zřízený v zahraničí, používání české platební karty...</b> stačilo mi používání české platební karty (dá se takto platit téměř kdekoliv).</p>
<p><b>Platil/a jste na zahraniční organizaci nějaké poplatky? (pojištění, materiál atd.)</b>          Pouze vlastní cestovní pojištění.</p>
<p><b>Získal jste mzdu od hostitelského podniku/organizace?</b>  <b>Pokud ano, kolik činila Vaše mzda měsíčně?</b> NE          V EUR          V Kč</p>
<p><b>Jiné výhody od hostitelské organizace?</b> NE</p>
<p><b>Je potřeba počítat s větší částkou na začátku pobytu? Pokud ano jakou a k jakému účelu?</b> Ubytování s depozitem</p>

## 5. Uznání zahraniční stáže domácí fakultou

<p><b>Je pracovní stáž součástí Vašeho studijního oboru?</b> NE          Pokud ano – je povinnou nebo volitelnou součástí?</p>
<p><b>Jakým způsobem Vám bude pracovní stáž v zahraničí uznána na domácí fakultě?</b> Jako předmět XPX-ZAST.  <b>Kolik získáte /jste získal/a ECTS kreditů?</b> 10 ECTS</p>
<p><b>Byly závažné problémy při vyřizování uznání stáže?</b> Prozatím nelze odpovědět.</p>

## 6. Celkové hodnocení

<p><b>posouzení osobního přínosu ( 1-5, 1-výborný):</b> 1</p>
<p><b>posouzení akademického přínosu (1-5, 1-výborný):</b> 1</p>
<p><b>Souhlasíte s tvrzením, že díky zkušenostem nabytým v průběhu stáže se Vám podařilo více rozvinout Vaše kompetence pro práci ve Vašem oboru?</b> Rozhodně.  <b>Měla byste zájem o další pobyt v zahraničí?</b> ano</p>
<p><b>Co jste po absolvování pobytu nejvíce ocenil/a?</b>          Příležitost zjistit na vlastní kůži jak fungují jednotlivé instituce EU a její zaměstnanci – co vše tato práce obnáší a jaký je to komplexní systém.</p>
<p><b>Nějaké závažné problémy během pobytu?</b> NE</p>
<p><b>Máte nějaká doporučení pro Vaše následovníky? (např. co si vzít s sebou) Případně odkaz na blog, fotogalerii atd.</b></p>